

Дополнительное соглашение

к ДОГОВОРУ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
на оказание платных образовательных услуг
по базовому уровню среднего профессионального образования,
основной образовательной программе, очной форме обучения

г. Казань

« _____ » _____ 20__ г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Казанское художественное училище имени Николая Ивановича Фешина» (техникум)

(полное наименование исполнителя, осуществляющего подготовку в сфере профессионального образования в соответствии с Уставом)

на основании лицензии № № 8776 16 ЛО1 0004845, выданной

Министерством образования и науки Республики Татарстан

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок с «13» октября 2016 г. бессрочно

и свидетельства о государственной

аккредитации* № 4370 16 А01 0000159, выданного

Министерством образования и науки Республики Татарстан

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с «06» апреля 2018 г. до «06» марта 2024 г.,

в лице _____

директора Гильмутдиновой Ольги Александровны

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Устава

(наименование документа)

(далее Исполнитель) с одной стороны, и

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименование организации, предприятия, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

(далее Заказчик) и

(Ф.И.О. совершеннолетнего)

(далее Потребитель), с другой стороны заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в договор на оказание платных образовательных услуг № ____ от _____ 20__ г.

(далее Договор) следующие изменения и дополнения:

1.1. Заказчик оплачивает за услуги, предусмотренные настоящим дополнительным соглашением по очной форме обучения в сумме:

- третий год обучения – 87000,00 рублей
- четвертый год обучения – 87000,00 рублей

Стоимость обучения за каждый учебный год регулируется с учетом инфляции, предусмотренной основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, дополнительным соглашением к данному договору, имеющую равную юридическую силу.

1.2 Период оплаты:

- за (сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь) каждого учебного года не позднее **20 августа текущего календарного года;**
- за (январь, февраль, март) каждого учебного года не позднее **20 января** каждого учебного года;
- за (апрель, май, июнь) каждого учебного года не позднее **15 марта** каждого учебного года;

* Свидетельство о государственной аккредитации указывается в случае, если учебное заведение прошло аттестацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Стоимость обучения регулируется с учетом инфляции дополнительным соглашением к договору, имеющую равную юридическую силу. Образовательные услуги не облагаются налогом на НДС.

Допускается оплата образования из средств материнского (семейного) капитала (МСК) на образование любого из детей при условии, когда второму, третьему ребенку или последующим детям исполнится три года, одновременно на дату начала обучения ребенок должен быть не старше 25 лет. Образовательная организация должна находиться на территории России и иметь право на оказание соответствующих образовательных услуг. Направить материнский капитал на оплату платных образовательных услуг возможно по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию. Заявление о распоряжении материнским (семейным) капиталом (МСК) можно подать в территориальный орган Пенсионного фонда России по месту жительства (пребывания) или фактического проживания в письменном виде или через «Личный кабинет гражданина» в электронном виде.

Заказчик обязан указать в договоре (дополнительном соглашении) условие оплаты образования из средств материнского (семейного) капитала (МСК), в ином случае, данное условие невозможно к исполнению сторонами.

Помимо общего пакета документов, подлежащего подаче в территориальный орган Пенсионного фонда России по месту жительства (пребывания) или фактического проживания в письменном виде или через «Личный кабинет гражданина» в электронном виде, родитель (опекун) предоставляет заявление о распоряжении средствами МСК, направленными на образование ребенка и других расходов, связанных с получением образования, договор между образовательной организацией и владельцем сертификата.

Аннулирование заявления о распоряжении средствами МСК на образование детей возможно в следующих случаях:

- заявление о распоряжении средствами МСК на образование детей и других расходов, связанных с получением образования, которое принято территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, может быть аннулировано по желанию гражданина, получившего сертификат. Для этого необходимо подать заявление об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами МСК на образование детей. Такое заявление можно подать лично либо через представителя. Указанное заявление об аннулировании должно быть подано в срок не позднее двух месяцев с даты приема прежнего заявления о распоряжении – до перечисления территориальным органом ПФР средств (части средств) материнского (семейного) капитала согласно прежнему заявлению о распоряжении.

- в случае расторжения договора между образовательной организацией и владельцем сертификата,- в случае, если ребенка (детей) отчисляют до истечения срока действия договора об оказании платных образовательных услуг, то владелец сертификата должен представить в территориальный орган Пенсионного фонда России заявление об отказе в направлении средств (с указанием причины отказа). Заявление пишется в произвольной форме и к нему прилагается распорядительный акт (его заверенная копия) об отчислении из образовательной организации. В случае расторжения договора между образовательной организацией и владельцем сертификата, если сумма средств, перечисленная на счет образовательной организации в соответствии с договором, превышает сумму фактических расходов, неиспользованные средства подлежат возврату образовательной организацией в территориальный орган Пенсионного фонда России. Перечисление средств материнского капитала на получение образования ребенком (детьми) может быть приостановлено в связи с предоставлением студенту академического отпуска. Для этого владельцу сертификата на МСК необходимо направить в территориальный орган Пенсионного фонда России заявление об отказе в направлении средств и приложить копию приказа о предоставлении студенту академического отпуска, заверенную образовательной организацией. Чтобы возобновить перечисление средств, необходимо подать заявление о распоряжении средствами, к которому прилагается копия приказа о допуске студента к образовательному процессу.

1.3 Условия договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

1.4 Настоящее дополнительное соглашение составлено в трех* экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

* Договор будет составлен в двух экземплярах в случаях, если Заказчик и Исполнитель является одним лицом, а также если Заказчик является законным представителем Исполнителя.

1.5 Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу со дня его заключения сторонами.

<u>Исполнитель:</u>	<u>Заказчик**</u>	<u>Потребитель:</u>
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанское художественное училище имени Н.И.Фешина» (полное наименование)	_____	_____
420012, г. Казань, ул. Муштары, 16 тел. 236-74-51, 236-77-14 (юридический адрес)	Ф.И.О., полное наименование (_____ г.р.)	Ф.И.О., полное наименование (_____ г.р.)
ИНН/КПП 1655009599/165501001	_____	_____
МФ РТ (ГАПОУ КХУ им.Н.И.Фешина (техникум) л/с № ЛАВ 00705001- ХудУчФеш ПАО «Ак Барс» Банк г.Казань к/с 30101810000000000805 р/с 40601810700023000003 БИК 049205805 КБК 70507040240142700119 (банковские реквизиты)	_____	_____
	адрес места жительства/ юридический адрес	(адрес места жительства/ юридический адрес)
	тел. _____	
	Паспорт _____	Паспорт _____
	выдан _____	Выдан _____
	Страх.свид. _____	Страх.свид. _____
	ИНН _____	ИНН _____
	(банковские реквизиты/ паспортные данные)	(паспортные данные)
_____	_____	_____
М.П. (подпись)	(подпись)	(подпись)

**В случае, если Заказчиком является родитель (законный представитель) Потребителя, то указываются его (родителя (законного представителя)) Ф.И.О., адрес места жительства, паспортные данные. В случае, если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, т.е. составлен трехсторонний договор, указываются полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия.

