

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**КАЗАНСКОЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ
УЧИЛИЩЕ**
имени Н.И.Фешина (техникум)
(ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина)

420012, г. Казань, ул. Муштары, 16
тел. 236-74-51, 236-77-14, факс 236-74-
51, 236-61-01; E-mail: khu@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘДӘНИЯТ МИНИСТРЛЫГЫ

Н.И.Фешин исем.
КАЗАН
СЫНЛЫ САНГАТЪ
УЧИЛИЩЕСЫ
(Н.И.Фешин исем. КССУ)

ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ДӘҮЛӘТ АВТОНОМИЯ УРТА
ҺӨНӘРИ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420012, Казан ш., Мөшгәри ур., 16
E-mail: khu@mail.ru
www.kazanartschool.ru

**Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования, с платного
обучения на бесплатное**

Казань 2024 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

КХУ им. Н.И. Фешина

Протокол № 5 от 5 июля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.А. Гильмутдинова

2024г.



ПОРЯДОК

и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум) (далее - Училище).

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Нормативной основой настоящего Порядка является:

- Устав Училища;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 822 от 28.08.2023г. Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Училищем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Училище по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

5. При появлении вакантного бюджетного места заявления на переход с платного обучения на бесплатное подаются обучающимися в течение 10 дней с момента выхода приказа об отчислении студента, занимавшего бюджетное место. Информация о наличии вакантных мест размещается на сайте училища.

6. Училищем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений

на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Училища в сети «Интернет».

7. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;
- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

8. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292 (далее - Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией, назначаемой директором Училища (далее - Комиссия). В состав Комиссии входит, директор, заместители директора по учебной, учебно-производственной, воспитательной работе, председатели предметно-цикловых комиссий, классный руководитель (куратор группы), председатель студенческого совета Училища и председатель родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

Материалы для работы Комиссии представляются учебной частью.

10. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заявление на имя директора Училища о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б», «в» пункта 7 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, творческой и общественной деятельности Училища (при наличии).

11. Секретарь директора визирует указанное заявление и в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией учебной части, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующий подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

12. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 7 настоящего Порядка.

13. При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, общественной и творческой деятельности Училища.

14. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации учебной части Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

15. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 12 настоящего Порядка.

16. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 11 Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

17. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

18. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом, изданным директором Училища, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 4 (четыре) листов

Подпись _____

