

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**КАЗАНСКОЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ
УЧИЛИЩЕ**
имени Н.И.Фешина (техникум)
(ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина)

420012, г. Казань, ул. Мушгари, 16
тел. 236-74-51, 236-77-14, факс 236-74-51,
236-61-01; E-mail: khu@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘДӘНИЯТ МИНИСТРЛЫГЫ

**Н.И.Фешин исем.
КАЗАН
СЫНЛЫ САНГАТЬ
УЧИЛИЩЕСЫ**

(Н.И.Фешин исем. КССУ)

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ДӘУЛӘТ АВТОНОМИЯ УРТА
ҺӨНӘРИ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420012, Казан ш., Мөштәри ур., 16
E-mail: khu@mail.ru
www.kazanartschool.ru

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам
в пределах осваиваемых ПССЗ

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГАПОУ КХУ им. Н.И. Фешина
Протокол № 3
от « 17 » 04 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГАПОУ КХУ им. Н.И. Фешина
О.А. Гильмутдинова
« 17 » апрель 2023 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям подготовки в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум) (далее Училище).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12 2012 года № 273-ФЗ в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям Училища (далее - ФГОС СПО),
- Приказом Министерства образования науки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Разъяснениями по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12-696);
- Уставом ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)
- Локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Индивидуальный учебный план - это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом в конкретном учебном году.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в полном соответствии с учебным планом Училища с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных способностей и потребностей студентов.

Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранной специальности, опираясь на его уровень образования и способности. В индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2.2. На индивидуальный учебный план могут быть переведены следующие категории

обучающихся:

- обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую (внутри образовательной организации);
- обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- инвалиды I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

2.3. Индивидуальный учебный план создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом и графиком учебного процесса, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

2.4. Вопрос о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план рассматривается по заявлению обучающегося в течение двух первых недель с начала семестра с представлением подтверждающих документов.

2.5. Решение о возможности или невозможности обучения студента по индивидуальному учебному плану обучения принимается заместителем директора по учебной работе после рассмотрения вопроса на заседании педагогического совета с учетом итогов промежуточной аттестации.

2.6. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора образовательной организации.

2.7. Образовательная организация обеспечивает обучающихся всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий.

2.8. Студентам, обучающимся за счет средств бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план, назначается стипендия по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в Училище.

2.9. Училище организует учебный процесс по индивидуальному учебному плану таким образом, чтобы обеспечить каждому обучающемуся максимально благоприятные условия для освоения образовательной программы.

3. Порядок формирования индивидуального учебного плана обучающегося

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или на основе учебного плана специальности и утверждается приказом директором Училища.

3.2. Сроки обучения студентов могут быть изменены без сокращения содержания образовательных программ при выполнении требований федерального государственного

образовательного стандарта к подготовке специалистов. Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

- увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;
- перезачета учебных дисциплин, изученных обучающимся на предшествующем этапе профессионального образования. Перезачет производится по документу государственного образца о среднем профессиональном образовании, высшем образовании.

3.3. Индивидуальный учебный план составляется заместителем директора по учебной работе на учебный семестр или год на основании планов освоения отдельных МДК и учебных дисциплин представленных педагогами.

3.4. Обучающийся по индивидуальному учебному плану при промежуточной аттестации сдает в течение учебного года не более 10 экзаменов и 16 зачетов.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается Училищем самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

3.5. Индивидуальный учебный план обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части, другой выдается на руки студенту.

4. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному плану

4.1. После выхода приказа о переводе на индивидуальный план составляется индивидуальный график обучения. Студенту выдаются учебно-методические материалы, задания для самостоятельной работы, методические пособия (при наличии) и др.

4.2. Индивидуальный учебный план обучения освобождает студента от необходимости посещения части учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им всех видов учебных работ, предусмотренных учебным планом.

Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительное посещение консультаций для такой категории студентов.

4.3. Текущий контроль осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, текущий контроль проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо досрочно по утвержденному заместителем директора графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам.

Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

4.4. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, сессию сдают в соответствии с графиком учебного процесса со своей академической группой. В случае невозможности участия в зачетно - экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь, участие в конкурсах и др.) студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, могут быть изменены сроки сессии (при наличии соответствующего

документа).

4.5. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса студент переводится на следующий курс.

При невыполнении индивидуального учебного плана по неуважительным причинам студент лишается права на обучение по индивидуальному плану и приказом директора переводится на обучение по основному учебному плану.

4.6. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

4.7. Контроль над выполнением индивидуального учебного плана студента осуществляет заместитель директора по учебной работе. Классный руководитель группы является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному графику.

Контроль знаний лиц, обучающихся по индивидуальному графику обучения, возлагается на преподавателей ПЦК, осуществляющих подготовку по дисциплинам. Классный руководитель поддерживает систематическую связь со студентом, обучающимся по индивидуальному плану и информирует заместителя директора по учебной работе о состоянии его успеваемости.

4.8. Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом директора «О лишении права на обучение по индивидуальному плану» на основании представления заместителя директора по учебной работе в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине (без уважительной причины);
- нарушение студентом правил внутреннего распорядка Училища, иных локальных нормативных актов Училища и настоящего Положения;
- личное заявление студента о переводе на обучение по обычному плану.

5. Права и обязанности студентов при обучении по индивидуальному учебному плану

5.1. Обязанности студентов при обучении по индивидуальному учебному плану:

- обучающиеся обязаны ознакомиться с правилами организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану;
- обучающиеся обязаны выполнять учебный план в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном учебном плане;
- обучающиеся обязаны выполнять самостоятельную работу, практические работы в соответствии с индивидуальным учебным планом, в указанные сроки проходить учебную и производственную практику;
- в процессе обучения обучающиеся обязаны осваивать учебные дисциплины, междисциплинарные курсы в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.2. Права студентов при обучении по индивидуальному учебному плану:

- обучающиеся имеют право обучаться по индивидуальным учебным планам;
- обучающиеся имеют право посещать занятия во время обучения по индивидуальному учебному плану;
- обучающиеся имеют право прервать обучение по индивидуальному учебному плану и приступить к занятиям в обычном режиме;

➤ обучающиеся имеют право на обеспечение их всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий;

➤ обучающиеся имеют право на получение стипендии по результатам промежуточной аттестации при успешном выполнении индивидуального учебного плана.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 6 (шесть) листов

Должность _____ Директор

ФИО _____ Гильмулдинова О.А.

Подпись _____

