

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

**КАЗАНСКОЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ
УЧИЛИЩЕ
имени Н.И.Фешина
(техникум)**

(ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина)

420012, г. Казань, ул. Муштары, 16
тел. 236-74-51, 236-77-14, факс 236-74-51, 236-61-
01; E-mail: khu@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘДӘНИЯТ МИНИСТРЛЫГЫ

**Н.И.Фешин исем.
КАЗАН
СЫНЛЫ САНГАТЬ
УЧИЛИЩЕСЫ**

(Н.И.Фешин исем. КССУ)

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ДӘУЛӘТ АВТОНОМИЯ УРТА
ҖӨНӘРИ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420012, Казан ш., Мөштәри ур., 16
E-mail: khu@mail.ru www.kazanartschool.ru

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

Казань 2023 год

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина
Протокол № 2
от « 7 » декабря 2023 г.



« УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина
О.А. Гильмутдинова
« 7 » _____ 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является высшим коллегиальным органом ГАПОУ «Казанское художественное училище им. Н.И. Фешина» (техникум) (далее – Училище), определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы учебно-методической, учебно-производственной и воспитательной деятельности образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет создается в целях совершенствования организации образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы Училища, а также профессионального уровня его педагогических работников.

1.3. Основной задачей Педагогического совета является организация работы по реализации учебной деятельности, повышению качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- с.26 ФЗ № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), а также иными подзаконными нормативно-правовыми актами;
- Уставом Училища и настоящим Положением;
- Иными законодательными и нормативными актами РФ и РТ в сфере образования.
- Локальными актами Училища

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

- Рассмотрение, обсуждение и утверждение концепции развития Училища.
- Рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих основных характеристики организации образовательного процесса: правила приема обучающихся; порядок и основание отчисления обучающихся; порядок и основание перевода

обучающихся; форма, порядок и условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации; режим занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка студентов.

➤ Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся.

➤ Утверждение годового плана приема и выпуска обучающихся, ежегодных правил приема в Училище, порядка текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся; принятие решений о допуске к экзаменам, переводе обучающихся на последующий курс, отчисления из Училища.

➤ Рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной и методической работы Училища, развития материально-технической базы Училища.

➤ Рассмотрение состояния, мер и разработка мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-методического обеспечения образовательного процесса по специальностям, реализуемым в Училище.

➤ Ежегодное рассмотрение и утверждение программ подготовки специалистов среднего звена по принимаемым специальностям.

➤ Рассмотрение и анализ итогов учебной работы Училища, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению.

➤ Рассмотрение и анализ итогов воспитательной работы Училища, состояния дисциплины обучающихся.

➤ Рассмотрение и анализ итогов методической работы Училища, совершенствования педагогических и информационных технологий обучения, методов и средств обучения по реализуемым программам обучения, распространению передового педагогического опыта.

➤ Определение порядка формирования предметно-цикловых комиссий Училища, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметно-цикловых комиссий, рассмотрение деятельности предметно-цикловых комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

➤ Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с учебно-производственной и конкурсно-выставочной деятельностью Училища.

➤ Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Училищем нормативно-правовых актов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов среднего звена.

➤ Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Училища, их аттестация, вопросов соответствия их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении педагогических работников Училища.

➤ Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с подготовкой Училища, лицензированию и аккредитации.

➤ Рассмотрение и обсуждение иных вопросов связанных с Уставной деятельностью Училища.

3. Состав и организация работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет Учреждения, является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждения, формируемым из штатных педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

3.3. В состав Педагогического совета входят: директор Училища, заместители директора, председатели предметно-цикловых комиссий, методист, ведущий библиотекарь, секретарь учебной части, а также все штатные педагогические работники.

3.4. Срок полномочий данного органа не ограничен. Срок полномочий членов Педагогического совета Учреждения ограничивается сроком заключения трудового договора (при заключении бессрочного или срочного трудового договора полномочия члена прекращаются в связи с расторжением или прекращением действия трудового договора по соответствующим основаниям трудового законодательства).

3.5. Педагогический совет правомочен выносить решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей общего числа его членов. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

3.6. Решения педагогического совета обязательны для всех работников и обучающихся Училища.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков, исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

3.8. Организацию и контроль за выполнением принятых решений Педагогического совета осуществляет Председатель совета и заместитель Председателя Педагогического совета.

3.9. Педагогический совет созывается не реже двух раз в семестр. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает заместитель директора по учебной работе.

3.10. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем или его заместителем, и секретарем Педагогического совета.

4.2. Протоколы ведет секретарь Педагогического совета.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. В каждом протоколе указывается: его порядковый номер; дата заседания, количество присутствующих; повестка дня заседания; краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений; принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.5. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Училища, являются документами постоянного хранения.