

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**КАЗАНСКОЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ
УЧИЛИЩЕ**
имени Н.И.Фешина (техникум)
(ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина)

420012, г. Казань, ул. Мушгари, 16
тел. 236-74-51, 236-77-14, факс 236-74-51,
236-61-01; E-mail: khu@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘДӘНИЯТ МИНИСТРЛЫГЫ

**Н.И.Фешин исем.
КАЗАН
СЫНЛЫ САНГАТЬ
УЧИЛИЩЕСЫ**

(Н.И.Фешин исем. КССУ)

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ДӘУЛӘТ АВТОНОМИЯ УРТА
ҺӨНӘРИ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420012, Казан ш., Мөштәри ур., 16
E-mail: khu@mail.ru
www.kazanartschool.ru

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО)
В ГАПОУ «КАЗАНСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ
Н.И. ФЕШИНА» (ТЕХНИКУМ)**

Казань 2022

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГАПОУ КХУ им. Н.И. Фешина
Протокол № 5
от «5» июля 2022 г.

« УТВЕРЖДАЮ »
Директор
ГАПОУ КХУ им. Н.И. Фешина
О.А. Гильмутдинова
« 5 » июля 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум) (далее Училище).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым в ГАПОУ «Казанское художественное училище им. Н.И.Фешина» (техникум) (далее-Училище) специальностям.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»
- Положением о программе подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)
- Положением об организации учебного процесса в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)
- Положением об организации воспитательного процесса в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)

1.3. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации

1.4. ППССЗ содержит учебный план; календарный учебный график; рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик; программа государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств (в

соответствии с Положением о программе подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)

1.5. ППССЗ СПО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

2. Порядок и принципы формирования ППССЗ

2.1. Формирование программы подготовки специалистов среднего звена начинается с анализа требований федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальностям подготовки в ГАПОУ КХУ им. Н.И. Фешина:

- к характеристике профессиональной деятельности выпускника;
- к результатам освоения, то есть к формируемым компетенциям и личностным результатам, которые отражают цель и задачи программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ);
- к структуре ППССЗ;
- к условиям реализации ППССЗ;
- к требованиям оценивания качества освоения ППССЗ.

2.2. При разработке и анализе учебного плана должны предусматриваться:

- обязательный и максимальный объем часов;
- учебные и производственные практики;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- график учебного процесса
- рабочая программа воспитания
- план воспитательной работы

2.3. Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации – Положением о учебно-методическом обеспечении (УМО) образовательного процесса в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)

2.4. При разработке программы государственной итоговой аттестации необходимо руководствоваться требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальностям подготовки.

2.5. Разработка фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации – Положением о учебно-методическом обеспечении (УМО) образовательного процесса в ГАПОУ «Казанское художественное училище имени Н.И. Фешина» (техникум)

3. Порядок разработки учебного плана

3.1. Учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения по курсам учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, виды учебных занятий, учебной и производственной практик, виды государственной итоговой аттестации.

3.2. Исходным документом для разработки учебного плана является федеральный государственный образовательный стандарт по специальностям подготовки 54.02.01.

«Дизайн» (по отраслям), 54.02.02. «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам), 54.02.05. «Живопись» (по видам), 54.02.07. «Скульптура».

3.3. Учебный план состоит из титульной части, графика учебного процесса, плана учебного процесса, перечня кабинетов и мастерских, пояснительной записки.

В титульной части учебного плана указываются:

- сведения об утверждении учебного плана;
- наименование образовательной организации;
- код и наименование специальности обучения;
- вид программы;
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема.

В плане учебного процесса выделяются следующие циклы и разделы:

- элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы;
- формы промежуточной аттестации;
- учебная нагрузка обучающихся;
- распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам.

3.4. При разработке учебного плана учитываются следующие нормы:

1) Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;

2) Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

3) Дополнительная работа над завершением программного задания по дисциплинам "Рисунок", "Живопись", «Скульптура», междисциплинарному курсу "Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства" является особым видом самостоятельной работы обучающихся, но во избежание методических ошибок, соблюдения требований техники безопасности и необходимости работы с живой натурой проводится под руководством преподавателя, включается в расписание учебных занятий.

4) Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 – 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период;

5) Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);

6) Училище имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний;

7) Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные)

определяются Училищем.

8) При разработке ППССЗ Училище имеет право ежегодно определять объем времени по дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ в зависимости от содержания наиболее востребованных видов профессиональной деятельности, определяемых потребностями работодателей. Объем времени, отведенный на изучение дисциплины, не может быть менее 32 часов.

3.5. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются Училищем самостоятельно.

3.6. В соответствии с потребностями потенциальных работодателей учебный план может ежегодно пересматриваться за счет вариативной части ППССЗ. В этом случае могут вводиться новые дисциплины, увеличиваться объем часов на изучение обязательных дисциплин.

3.7. Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки в очной форме обучения составляет:

- по специальности 54.02.07. Скульптура, квалификация: художник – скульптор, преподаватель – 3 года 10 месяцев
- по специальности 54.02.05 Живопись (по видам), квалификация: художник – живописец, преподаватель – 3 года 10 месяцев
- по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), квалификация: дизайнер, преподаватель – 3 года 10 месяцев
- по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, квалификация: художник – мастер, преподаватель – 3 года 10 месяцев

3.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Училищем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.9. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом

3.10. Раздел «Перечень кабинетов, мастерских и др.» для подготовки по специальности заполняется на основе данных соответствующего федерального государственного образовательного стандарта СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. Возможно включение в перечень дополнительных кабинетов, мастерских и т.д.

3.11. Пояснительная записка должна содержать сведения о:

- соответствии учебного плана требованиям федерального государственного

- образовательного стандарта СПО;
- объеме учебной нагрузки;
- особенностях численности группы для занятий по профессиональным модулям, профессиональным дисциплинам, общеобразовательным, гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам;
- дополнительной работе над завершением программного задания, работе с натурой, консультациях;
- распределении объема времени, отведенного на вариативную часть циклов ПССЗ.

4. Порядок разработки рабочей программы воспитания

4.1. Рабочая программа воспитания является структурным компонентом Программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям Училища.

4.2. При разработке и реализации программы необходимо придерживаться ценностных ориентиров, которые могут и должны найти отражение в направлениях воспитательной работы, представленных в примерной программе воспитания. Ценностно-смысловой блок, содержащийся в Конституции Российской Федерации, опирается на:

- ключевые общественные ценности, включая традиционную семью, воспитание и социализацию;
- права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- признание важнейшим приоритетом государственной политики России-детей.

4.3. Задачи разработки и реализации Программы:

- определить текущее состояние воспитательной работы в Училище
- зафиксировать вызовы, стоящие перед педагогическим коллективом Училища в вопросах воспитания обучающихся, обусловленные выполнением требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и реальной практикой организации воспитательной деятельности, выявить риски;
- сформировать задачи и ожидаемые результаты Программы на этапах планирования и реализации воспитательной деятельности в рамках учебной и внеурочной работы;
- обеспечить организацию, планирование, координацию и контроль системной воспитательной работы в Училище

4.4. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы Училище разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом в примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.5. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

5. Порядок утверждения и согласования ПССЗ

5.1. Учебный план и календарный график учебного процесса разрабатывается заместителем директора училища по учебной работе, рассматривается на заседаниях предметных цикловых комиссий, согласовывается с председателями ПЦК и утверждается руководителем образовательной организации.

5.2. Программа и календарный план воспитательной работы разрабатывается заместителем директора училища по воспитательной работе совместно с классными руководителями, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем образовательной организации.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются директором.

5.4. Рабочие программы производственных практик, профессиональных модулей рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются руководителем образовательной организации после предварительного согласования с работодателями.

5.5. Фонды оценочных средств по учебным дисциплинам рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе или директором училища. Фонды оценочных средств по профессиональным модулям рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются директором училища после предварительного согласования с работодателями.

5.6. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ППССЗ, рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий.

5.7. ППССЗ СПО согласовываются с работодателями и утверждаются руководителем училища.

5.8. Утвержденные ППССЗ хранятся у администрации образовательной организации.