

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

**КАЗАНСКОЕ  
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ  
УЧИЛИЩЕ**  
**имени Н.И.Фешина (техникум)**  
**(ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина)**

420012, г. Казань, ул. Мушгари, 16  
тел. 236-74-51, 236-77-14, факс 236-74-51, 236-61-01; E-  
mail:[khu@mail.ru](mailto:khu@mail.ru)



ТАТАРСТАНРЕСПУБЛИКАСЫ  
МАДДАНИЯТ МИНИСТРЛЫГЫ

**Н.И.Фешин исем.  
КАЗАН  
СЫНЛЫ САНГАТЬ  
УЧИЛИЩЕСЫ**

**(Н.И.Фешинисем.КССУ)**

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ДӘУЛӘТ АВТОНОМИЯ УРТА ҺӨНӘРИ  
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420012, Казан ш., Мөштәри ур., 16  
E-mail:[khu@mail.ru](mailto:khu@mail.ru)[www.kazanartschool.ru](http://www.kazanartschool.ru)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся и  
предоставления академических отпусков**

Казань 2021

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина  
Протокол № 3 от «27» февр. 2021г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
ГАПОУ КХУ им. Н.И.Фешина  
Гильмутдинова О.А.  
«1» марта 2021г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок перевода с одной специальности на другую, из другой образовательной организации, порядок отчисления и восстановления обучающихся, порядок предоставления академических отпусков.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка организации и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- письмом Минобрнауки России от 04.06.2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»;
- Уставом ГАПОУ «Казанское художественное училище им. Н.И.Фешина».

## 2. Порядок отчисления обучающихся

1.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из училища:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе училища, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка

- приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

1.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед училищем.

1.3. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации и правил внутреннего распорядка училища и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность. К таким нарушениям могут относиться:

- за пропуски занятий без уважительной причины, повлекшие невыполнение учебного плана в установленные сроки;

- за нарушение условий договора (для обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- за неявку на ГИА без уважительной причины;

- по окончании срока академического отпуска в течение 15 дней при отсутствии заявления обучающегося о выходе из академического отпуска или невыходе обучающегося на занятия без уважительной причины;

1.4. Отчисление обучающегося применяется в отношении обучающегося за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались действенными, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.

1.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

1.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

1.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом директора и доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

1.8. В случае отчисления обучающегося по собственному желанию или по медицинским показаниям к приказу об отчислении прикладываются заявление обучающегося и/или его законных представителей (если обучающийся является несовершеннолетним), другие документы, подтверждающие невозможность продолжить обучение в Училище.

1.9. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

1.10. При отчислении обучающегося из Училища по запросу ему выдается справка установленной формы об обучении (о периоде обучения) и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании.

## **2. Восстановление в число обучающихся**

2.1 Обучающиеся, отчисленные из Училища по собственному желанию, могут быть восстановлены в течение пяти лет с сохранением основы обучения (платной или бюджетной) и специальности, в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест и возможности училища предоставить прежние условия на момент восстановления.

2.2 Обучающийся, отчисленный из Училища по инициативе образовательной организации, может быть восстановлен по ходатайству Педагогического совета не ранее чем через год, но не позже чем через 4 года, при условии ликвидации академической задолженности в срок, установленный Училищем, на основании представленных живописно-графических работ за истекший период с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой он обучался до отчисления (бюджетной – при наличии вакансий). При отсутствии вакантных мест возможно восстановление на платную форму обучения.

2.3 Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора (наличие задолженности по оплате образовательных услуг), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности при положительном решении Педагогического совета.

2.4 Восстановление обучающихся производится по их личному заявлению на основании приказа директора Училища и при наличии вакантных мест.

Обучающийся, отчисленный по инициативе образовательной организации до окончания первого семестра первого курса, права на восстановление в Училище не имеет. В случае желания такого обучающегося продолжить обучение он может поступить в образовательную организацию на первый курс на общих основаниях.

2.5. Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

При восстановлении обучающегося составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах. Контроль за сроками ликвидации академической задолженности осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2.6 Лица, не выполнившие индивидуальный план ликвидации академической задолженности, отчисляются из Училища.

2.7 На основании решения Педагогического совета Училища в восстановлении в образовательную организацию может быть отказано лицам отчисленным из-за неоднократных грубых нарушений Устава или правил внутреннего распорядка образовательной организации.

2.8. Восстановление в число обучающихся, прервавших обучение в другой образовательной организации, рассматривается педагогическим советом на основании личного заявления, представленной справки об успеваемости и живописно-графических работ студента.

### **3. Порядок предоставления академического отпуска**

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.2. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

3.3. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

3.4. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

5.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося и медицинского документа, подтверждающего возможность продолжения обучения (при предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям). Обучающийся допускается к обучению на основании приказа руководителя организации.